

■ *Wie führe ich erfolgreich ein Vorstellungsgespräch als Arbeitgeber*

Das Vorstellungsgespräch ist für beide Seiten eine wichtige Prüfung: Sie als Arbeitgeber sollten abklären, wie vorbereitet der Bewerber in das Gespräch geht und ob überhaupt ein ernsthaftes Interesse an der ausgeschriebenen Position besteht. Gleichzeitig müssen Sie geschickt herausfinden und im Gespräch ein Gespür dafür entwickeln, ob der mögliche neue Mitarbeiter in das Team passt.

Auch die Bewerber prüfen immer konsequenter, ob sich das Unternehmen mitarbeiterorientiert präsentiert und was es insgesamt zu bieten hat.

Somit stellt das Bewerbungsgespräch eine wichtige Werbemaßnahme für Ihre Unternehmen dar, um gut qualifizierte und motivierte Mitarbeiter für sich zu gewinnen und zu halten.

Gehen deshalb auch Sie gut vorbereitet in ein Bewerbungsgespräch und an den Auswahlprozess heran. Nachfolgend geben wir Ihnen 6 Tipps, die eine professionelle und

erfolgreiche Bewerberauswahl garantieren:

1. Trennen Sie Beobachtung und Beurteilung (sammeln Sie zuerst genügend Fakten).
2. Notieren Sie Beobachtungen sofort.
3. Ziehen Sie nur wirkliche Beobachtungen zur Beurteilung heran.
4. Stärken Sie Ihre Selbsterkenntnis (Wie urteile ich? Wie wirke ich?)
5. Besprechen Sie Ihr Urteil mit anderen.
6. Gestalten Sie die Urteilsituation sehr bedacht (in Abhängigkeit von Zeit und Stimmungslage).

Nutzen Sie uns als neutrale Beobachter und Beurteiler bei der Personalauswahl.

Kontakt

personal.RAT gmbh
 Susanne Rettberg
 Telefon 02065-529110
 Telefax 0911-14756756
 Internet www.personal-rat.net

*Susanne Rettberg;
 personal.RAT gmbh*

